

- 2) Di procedere ai sensi dell'art. 36 del D.L. 50/2016 e dell'art. 55 comma 3 Decreto n.129 del 28/8/18, mediante l'invito di n.5 ditte nel settore del libero mercato, alla richiesta del preventivo di spesa per l'acquisto di testi lingua Inglese ;
- 3) Di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- 4) Di evidenziare il **CIG Z672618EDO** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
- 5) Di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.L. 50/2016 il Dirigente Scolastico Chiara Varesi in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- 6) Di autorizzare il DSGA all'imputazione della spesa, per le finalità di cui sopra, nel progetto PON Competenze di Base 10.2.2A 2018 per un importo massimo di € 332,92 IVA inclusa ;
- 7) Il presente atto è pubblicato nella sezione amministrazione trasparente sul sito web dell'istituto;
- 8) Vista la verifica delle convenzioni attive.

Il Dirigente Scolastico

Chiara Varesi

*(Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ex art. 3, c.2, D.L. 39/93)*

